

## **BANDO DI CONCORSO PER L'AMMISSIONE AL CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO IN FARMACIA (classe LM-13 D.M. 270/2004 Farmacia e Farmacia Industriale) MACROAREA DI SCIENZE MM FF NN E FACOLTA' DI MEDICINA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA TOR VERGATA"**

**ANNO ACCADEMICO 2016/2017**

### **Art. 1 — Posti disponibili e requisiti di partecipazione**

Per l'anno accademico 2016/2017 è indetta presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" la selezione (per esami) per l'ammissione al primo anno del Corso di Laurea Magistrale a Ciclo unico in Farmacia per n. 100 posti così ripartiti:

- a) 70 posti per i cittadini italiani, cittadini comunitari e cittadini non comunitari legalmente soggiornanti in Italia;
- b) 30 posti riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero (di cui 2 posti sono stati riservati agli studenti della Repubblica Popolare Cinese aderenti al programma "Marco Polo").

I posti riservati ai cittadini non comunitari residenti all'estero (punto "b") che risultassero non assegnati, saranno resi disponibili per gli idonei appartenenti alla categoria di cui al punto "a"

Possono partecipare alle prove di selezione i cittadini italiani, i cittadini comunitari, i cittadini extracomunitari legalmente soggiornanti in Italia e i cittadini non comunitari residenti all'estero che siano in possesso di un Diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale, rilasciato da Istituti italiani, o di un titolo conseguito all'estero e ritenuto valido per l'ammissione a corsi universitari attivati presso Atenei italiani.

I cittadini comunitari ed extracomunitari legalmente soggiornanti in Italia, in possesso di un titolo conseguito all'estero, saranno ammessi alla prova con riserva.

Nel caso risultassero vincitori, la loro immatricolazione sarà subordinata alla validità della documentazione e del titolo di studio conseguito all'estero in loro possesso, come previsto dalla normativa vigente in materia.

Gli studenti extracomunitari residenti all'estero dovranno formalizzare le procedure di immatricolazione tramite l'Ufficio studenti stranieri, Via Orazio Raimondo n. 18, 00173 ROMA [studenti.stranieri@uniroma2.it](mailto:studenti.stranieri@uniroma2.it).

Il numero dei posti è stabilito ai sensi dell'art. 2 della legge 02.08.1999 n.264.

- **La prova di selezione avrà luogo il giorno 21/09/2016**
- **L'inizio dei corsi è previsto per il 19/10/2016**

L'ammissione degli studenti al Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Farmacia avviene previo superamento di apposita prova.

Il Corso è attivato presso il Dipartimento di Biologia della Macroarea di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali.

La lingua ufficiale del corso è la lingua inglese.

L'attività didattica per il primo anno si svolgerà, di norma, presso il Dipartimento di Biologia, edificio PP1.

La frequenza alle lezioni e alle attività di laboratorio è obbligatoria.

Il Corso di Laurea Magistrale a Ciclo unico in Farmacia, oltre alle tasse e contributi ordinari, prevede il pagamento di un contributo specifico di funzionamento di euro 1.000,00.

## **Art. 2 — Trasferimenti e passaggi**

L'ammissione secondo la procedura prevista dal presente bando è necessaria anche :

- per gli studenti iscritti presso altri Atenei che intendano chiedere il trasferimento;
- per gli studenti iscritti presso l'Ateneo di "Tor Vergata" che intendano chiedere un passaggio di corso;

Questi studenti, dopo aver sostenuto la prova, se saranno inseriti utilmente in graduatoria, dovranno procedere con l'inoltro della domanda di trasferimento o di passaggio in ingresso.

Tutte le informazioni per le procedure di passaggio e trasferimento saranno indicate in calce alla graduatoria di merito e nella Guida dello studente 2016/2017, pubblicata sul portale [www.uniroma2.it](http://www.uniroma2.it) .

## **Art. 3 - Presentazione della domanda alla prova di ammissione**

Per partecipare alla prova di ammissione, i candidati, nel periodo compreso fra il 01/07/2016 e il giorno 15/09/2016, tutti i candidati dovranno:

1. Compilare la domanda di partecipazione alle prove di ammissione accessibile da qualsiasi personal computer collegabile ad Internet al sito dei Servizi online <http://delphi.uniroma2.it> ;
2. Selezionare Area Studenti, Tasto 1 > iscrizione alle prove di ammissione > compilare la domanda di iscrizione alla prova di ammissione. Verrà prodotta una domanda ed un bollettino recante un codice (CTRL);
3. Stampare la domanda (da conservare) e il bollettino per il contributo di partecipazione alle prove di ammissione di Euro 35,00;
4. Pagare il dovuto contributo di partecipazione alle prove di ammissione presso qualsiasi Agenzia UniCredit: la ricevuta recherà un codice di conferma (AUTH);
5. Collegarsi nuovamente al sito dei Servizi On-line ed inserire i dati del pagamento (codici CTRL e AUTH) per convalidare l'iscrizione alla prova di ammissione.

### **IMPORTANTISSIMO:**

- ✓ **E' assolutamente indispensabile effettuare sia il pagamento che la convalida on-line del pagamento entro la scadenza indicata, per poter partecipare al test. Un numero di protocollo verrà attribuito ad ogni candidato contestualmente alla suddetta convalida;**

- ✓ **Il contributo di Euro 35,00 di partecipazione alle prove di selezione non è rimborsabile a nessun titolo.**

Il suddetto contributo non è dovuto da parte di:

- studenti con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art.3 comma 1 della Legge 5 febbraio 1992 n. 104 (la condizione di disabilità va indicata nella domanda di partecipazione al concorso, specificando l'eventuale richiesta di ausilio per lo svolgimento della prova);
- studenti stranieri non residenti in Italia.

Questi candidati, esonerati dal pagamento del contributo di partecipazione alle prove, dovranno comunque convalidare il bollettino d'importo zero utilizzando i codici CTRL e AUTH assegnati in automatico dal sistema informatico.

**Ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104, i candidati in condizione di disabilità potranno inoltre comunicare alla Segreteria Tecnica della Commissione dell'Ateneo di Roma Tor Vergata per l'inclusione degli studenti con disabilità e DSA (CARIS – Nuovi Edifici della didattica di Ingegneria - piano terra - Via del Politecnico 1 – 00133 Roma ) all'indirizzo di posta elettronica [segreteria@caris.uniroma2.it](mailto:segreteria@caris.uniroma2.it) la tipologia della disabilità (allegando alla mail copia digitalizzata della documentazione medica di cui si è in possesso), affinché sia possibile fornire loro i mezzi idonei per l'espletamento della prova.**

Anche i candidati affetti da dislessia, certificata ai sensi della legge n. 170/2010, sono tenuti a comunicare la disabilità alla Segreteria CARIS con la medesima modalità.

Ai candidati affetti da dislessia sarà concesso un tempo aggiuntivo pari al 30% in più rispetto a quello definito per la prova di ammissione.

L'Ateneo si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese pena l'esclusione dall'accesso ai corsi.

#### **Art. 4 - Nomina della Commissione esaminatrice e del Responsabile del Procedimento**

La Commissione preposta alla prova di ammissione è nominata dal Rettore, con proprio decreto, su proposta del Direttore del Dipartimento di Biologia.

Il responsabile del procedimento amministrativo è individuato, ai sensi dell'art. 4 della legge 241/90, nella persona del sig. Roberto Della Torre - Responsabile dell'Ufficio Segreterie Studenti della Macroarea di Scienze.

## **Art. 5 — Prove di ammissione, contenuti e criteri di valutazione**

La prova di ammissione per l'accesso al Corso di Laurea Magistrale in Farmacia consiste nella **soluzione di 100 quesiti (a risposta multipla)**, finalizzati all'accertamento della preparazione in merito alle discipline delle scuole secondarie di secondo grado previste dal piano didattico del Corso di Laurea magistrale in Farmacia, a nozioni di cultura generale ed infine alla verifica della conoscenza della lingua inglese.

**La prova (scritta) avrà luogo il 21/09/2016 presso il Dipartimento di Biologia della Macroarea di Scienze MM FF NN - Via Della Ricerca Scientifica n. 1 – 00133 Roma – alle ore 10,00 - aula 8 dell'edificio PP1, i candidati saranno identificati a partire dalle ore 8,30 dello stesso giorno.**

**Valutazione.** Nella valutazione si terrà conto dei seguenti criteri:

100 punti massimo per la prova scritta (1 punto per ogni risposta esatta 0 punti per ogni risposta errata o non data); per poter essere ammessi alla graduatoria finale è obbligatorio superare lo sbarramento minimo di 45 risposte esatte.

La graduatoria finale terrà conto, quindi, del punteggio ottenuto nella prova (scritta).

In caso di parità di punteggio ottenuto, prevale in graduatoria lo studente che risulti anagraficamente più giovane.

I candidati non possono portare in aula borse, cartelle, telefoni cellulari, calcolatrici e calcolatori elettronici di nessun tipo, appunti, manoscritti, libri o pubblicazioni. Ogni altro materiale è ugualmente proibito, salvo diverso parere della Commissione. Durante la prova di ammissione non è permesso ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in comunicazione con altri, salvo che con gli incaricati della vigilanza o con i componenti della Commissione.

Di tutte le operazioni e di tutte le deliberazioni assunte la Commissione redige un processo verbale.

L'Università, previa verifica di fattibilità tecnica, si riserva la facoltà di organizzare, per i candidati residenti all'estero, la prova di ammissione in presenza presso una sede del paese di residenza oppure a distanza con modalità che verranno rese note ai candidati almeno venti giorni prima della data della prova scritta.

## **Art. 6 — Graduatoria di merito**

La graduatoria di merito sarà pubblicata sul sito internet di Ateneo <http://web.uniroma2.it>, sul sito della Macroarea di Scienze <http://www.scienze.uniroma2.it> e sul sito web del Corso di Laurea Magistrale in Farmacia <http://www.farmacia.uniroma2.it>.

La pubblicazione della graduatoria varrà a tutti gli effetti come comunicazione ufficiale dei risultati. Non è prevista altra forma di comunicazione della graduatoria. La graduatoria indicherà gli studenti che sono autorizzati ad immatricolarsi.

La pubblicazione della graduatoria è prevista per il giorno 30/09/2016.

## Art. 7 - Immatricolazione e pagamento/convalida tasse e contributi

I candidati collocati utilmente in graduatoria dovranno effettuare l'immatricolazione, entro il giorno 14/10/2016 utilizzando la seguente procedura:

### Immatricolazione on-line, pagamento della PRIMA RATA e relativa convalida

Compilare il questionario di valutazione sul sito <http://www.quest.uniroma2.it>. Verrà rilasciato un codice questionario (CQ) che dovrà essere inserito al momento della convalida del pagamento. Il CQ ha una validità di cinque giorni dalla data di compilazione del questionario, scaduti i quali dovrà essere ricompilato. Successivamente:

**1.** Collegarsi al sito dei Servizi on-line : <http://delphi.uniroma2.it>; **2.** Selezionare Area Studenti, Tasto 2, Immatricolazione; **3.** Tasto "a" "Compila la domanda" selezionare Corso di studio in presenza; **4.** Leggere attentamente tutte le istruzioni, selezionare successivamente la Macroarea, poi selezionare "ho superato la prova di ammissione" quindi inserire tutti i dati richiesti (il sistema consentirà l'immatricolazione al Corso per il quale è stata superata la prova); **se si desidera pagare la seconda rata delle tasse e contributi universitari in un'unica soluzione, anziché in due soluzioni, selezionare la relativa opzione;** **5.** Stampare il bollettino per il pagamento della prima rata; **6.** Eseguire il pagamento presso qualsiasi Agenzia UniCredit; **7.** Collegarsi nuovamente al sito dei Servizi on-line, quindi inserire i codici del pagamento (CTRL e AUTH riportati nella ricevuta della Banca e CQ) per convalidare il pagamento. Si otterranno così una matricola e una password; **8.** Conservare con cura matricola e password che serviranno in seguito per accedere ai servizi informatici di Ateneo (e-mail, pagamento rate successive, richiesta elenco esami sostenuti, prenotazioni esami ecc.).

### **E' ASSOLUTAMENTE INDISPENSABILE CONFERMARE L'AVVENUTO PAGAMENTO DELLA PRIMA RATA ENTRO IL GIORNO 14/10/2016 PER POTERSI IMMATRICOLARE.**

I candidati ammessi che non abbiano effettuato l'immatricolazione nei termini descritti saranno considerati rinunciatari e i posti che risulteranno vacanti saranno attribuiti ai candidati idonei immediatamente successivi nella graduatoria.

A tal fine verranno pubblicate, eventualmente, successive graduatorie di merito.

Come già esplicitato nell'art.1 del presente bando, gli studenti vincitori della selezione, una volta immatricolati al primo anno, dovranno corrispondere, in aggiunta all'importo delle tasse e contributi ordinari, **un contributo specifico di € 1.000,00 per il funzionamento delle attività didattiche** da pagare con le modalità e le scadenze previste per il pagamento della SECONDA RATA:

- euro 500 **entro il 31 marzo 2017;**
- euro 500 **entro il 1 giugno 2017.**

Gli studenti con invalidità pari o superiore al 66% o con riconoscimento di handicap ai sensi dell'art. 3, commi 1 e 3 della legge 5 febbraio 1992, n.104 per essere esonerati totalmente dal pagamento delle tasse e contributi universitari per l'immatricolazione (compreso il suddetto contributo specifico) non dovranno recarsi ad un CAF convenzionato con l'Ateneo, ma consegnare direttamente alla Segreteria Tecnica della Commissione per l'inclusione degli studenti con Disabilità e DSA (CARIS) via del Politecnico, 1 (Facoltà di Ingegneria) tutta la documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante lo stato di invalidità.

Ulteriori informazioni, riguardanti gli altri casi di esonero totale o parziale dal pagamento delle tasse e contributi universitari saranno disponibili sulla Guida dello Studente a.a. 2016/2017.

## **Presentazione documentazione allo sportello della Segreteria Studenti**

Convalidato il pagamento, occorre presentare **entro 30 giorni**, allo sportello della Segreteria Studenti di competenza:

- a) **La domanda di immatricolazione** pre-compilata, da firmare all'atto della presentazione, con applicata una **foto formato tessera** nell'apposito spazio presente sulla domanda;
- b) **due foto formato tessera** identiche a quella applicata sulla domanda
- c) **copia di un valido documento** di riconoscimento
- d) **copia della ricevuta del pagamento** (esclusi coloro che hanno diritto all'esenzione totale dal pagamento delle tasse e contributi universitari)
- e) **parte del foglio** generato dalla procedura di convalida del pagamento. Questa parte del foglio è contrassegnata dalla dicitura **"da consegnare alla Segreteria Studenti"**.

- ✓ **Non saranno accettate domande con documentazione incompleta.**
- ✓ La **convalida del pagamento** e la **consegna della suddetta documentazione alla Segreteria Studenti competente** sono INDISPENSABILI per risultare immatricolati. Se la documentazione non sarà presentata **entro 30 giorni** dal pagamento della prima rata, saranno disattivate le credenziali per l'accesso alla propria scheda on line e ai servizi di Ateneo.

## **PAGAMENTO DELLA SECONDA RATA**

Il pagamento della seconda rata avviene sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente-Università. Successivamente all'immatricolazione e comunque entro il 31 dicembre 2016 gli studenti dovranno rivolgersi ai CAF convenzionati con l'Ateneo per la determinazione della capacità contributiva del proprio nucleo familiare ai fini della riduzione delle tasse e contributi. In caso di mancata

presentazione al CAF convenzionato della richiesta per il rilascio della suddetta attestazione lo studente pagherà l'aliquota massima delle tasse e dei contributi.

Se l'ISEE-Università non viene presentato entro la scadenza del 31 dicembre 2016, può essere presentato anche successivamente, ma verrà applicata una sanzione per il ritardo, come riportato nella tabella seguente

Data presentazione ISEE-U in ritardo	Importo sanzione
Dal 1 gennaio 2017 al 15 marzo 2017	150 euro
Dal 16 marzo 2017 al 31 ottobre 2017	200 euro

La seconda rata delle tasse ed il contributo specifico devono essere pagate secondo le seguenti modalità:

- due soluzioni : 50 % entro il 31 marzo 2017 ed il restante 50% entro il 1 giugno 2017
- unica soluzione : entro il 31 marzo 2017 (tale opzione va indicata barrando l'apposita casella nella domanda di immatricolazione)

Per la procedura di pagamento della seconda rata collegarsi al sito dei Servizi on-line: <http://delphi.uniroma2.it> e selezionare Area Studenti, Tasto 4 "Gestione on-line della carriera"> "pagamento tasse e contributi".

✓ E' prevista la possibilità di pagare on-line l'importo dovuto per le tasse e contributi universitari collegandosi al sito Unicredit <http://www.unicredit.it> > servizi on-line > pagamento on-line > tasse universitarie > Università degli Studi di Roma Tor Vergata.

✓ Ulteriori informazioni saranno disponibili sulla Guida dello Studente a.a. 2016/2017.

### Riferimenti utili

**La Segreteria Studenti della Macroarea di Scienze**, via della Ricerca Scientifica n. 1 — 00133 Roma - è aperta al pubblico il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il mercoledì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.00.

**Nel periodo 11 – 22 luglio 2016 e 5 – 16 settembre 2016 sarà a disposizione degli studenti un Centro informazioni della Macroarea di Scienze "Infodesk"** - via della Ricerca scientifica n. 1 – dal lunedì al venerdì orario 9,00 – 12,30 tel. 06 7259 4800.

**La Segreteria Studenti Stranieri** Via Orazio Raimondo, 18 — 00173 Roma - è aperta al pubblico il lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e il mercoledì anche dalle ore 14.00 alle ore 16.00 mail [studenti.stranieri@uniroma2.it](mailto:studenti.stranieri@uniroma2.it)



# Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

**Ufficio Relazioni con il Pubblico (URP)**, Via Orazio Raimondo, 18 — 00173 Roma

Servizio di sportello : Dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 Martedì e giovedì dalle 14.00 alle 16.00

Servizio di risposta telefonica "Chiama Tor Vergata" :

Dal lunedì al giovedì dalle 8.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00 - Venerdì dalle 8.00 alle 12.00

telefono: 06.7231941 e -mail: [relazioni.pubblico@uniroma2.it](mailto:relazioni.pubblico@uniroma2.it) Fax 06.72592272/2542

**Segreteria Tecnica della Commissione dell'Ateneo di Roma Tor Vergata per l'inclusione degli studenti con disabilità e DSA (CARIS – Nuovi Edifici della didattica di Ingegneria - piano terra - Via del Politecnico 1 – 00133 Roma )** indirizzo di posta elettronica [segreteria@caris.uniroma2.it](mailto:segreteria@caris.uniroma2.it)

Sito web <http://www.serviziadisabilita.uniroma2.it>

Delegato della Macroarea di Scienze, dott.ssa Beatrice Bonanni - telefono +39 0672594119 - email [beatrice.bonanni@roma2.infn.it](mailto:beatrice.bonanni@roma2.infn.it)

**Il Portale d'Ateneo** - <http://web.uniroma2.it>

**Il Sito web della Macroarea di Scienze** - <http://www.scienze.uniroma2.it> .

Roma, 27 giugno 2016

IL DIRETTORE GENERALE  
F.to Dott. Giuseppe Colpani

IL RETTORE  
F.to Prof. Giuseppe Novelli

Università "Tor Vergata" URM2 - CLE - P. Tit./Cl.: III/4 Prot.:0021043/2016 Data: Roma 27/06/2016 Decreto n. 1442/2016
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------